**Бекитемин\_\_\_\_\_\_\_\_**

**№83 орто мектептин**

**директору Калыгулов С.К.**

**2018-2019 -окуу жылына карата усулдук иштердин планы**

**Максаты: Мектептеги мугалимдердин кесиптик чеберчилигин арттыруу жана окуучулардын билим сапатын жогорулатуу.**

**Усулдук иштердин багыттары:**

* Уюштуруучулук
* Диагностикалык – маалыматтык
* Текшерүү – түзөтүүчүлүк
* Чыгармачылык

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Иштин багыты | Иштин мазмуну | Мөөнөтү | Жооптуу |
| Уюштуруучулук | 1.Мектептин 2018-2019- окуу жылындагы усулдук иш планын бекитүү.  2.Усулдук бирикмелердин иш планы бекитүү.  3. Усулдук кеңештин кеңешмелерин өткөрүү.  3.Жаш мугалимдер менен аңгемелешүү,насаатчыларды бекитүү, иш планын түзүү.  4.Мектеп олимпиадасын уюштуруу жана өткөрүү .  5.Мугалимдердин кесиптик чеберчилигин жогорулатуу боюнча уюштуруу иштери:   * Мугалимдердин квалификациясын жогорулатуу боюнча мугалимдердин тизмесин тактоо. * Мектептин усулдук бирикмелеринин отурумдарын, семинарларды өткөрүү. * Ачык сабактар . * Сабактарга катышуу. * Предметтик декадалар . * Шаардык семинарларга катышуу.   6. Жаңы окуу жылына карата усулдук теманы тандоо.  7. Шыктуу балдар менен иш жүргүзүүнү пландоо.  8. Жаңы келген мугалимдердин тизмесин тактоо.  9. « Жыл мугалими» конкурсуна катышууга даярдык көрүү | Сентябрь  Сентябрь  Ноябрь, декабрь, март, апрель, май.  Жыл бою | Мектеп администрациясы  УИ боюнча дир. орун басары,  бирикме жетекчилери  УИ боюнча дир. орун басары,  бирикме жетекчилери |
| Диагностикалык -маалыматтык | 1. Өткөн окуу жылындагы усулдук иштердин абалынын анализи.  2. Райондук жана шаардык олимпиадага катышуунун жыйынтыгы боюнча анализ.  3.Сабактарга катышуу жана анализ.  4.Мугалимдердин өз билимин өркүндөтүү боюнча иштөөсү.  5. Экзамендик материалдарды карап чыгуу.  6. Усулдук иштердин жыйынтыгы боюнча талдоо. | Август  Декабрь  Январь    Жыл бою | УИ боюнча дир. орун басары,    бирикме жетекчилери,  предметник- мугалимдер |
| Текшерүү-түзөтүүчүлүк. | 1.Мектептин усулдук бирикмелеринин жүргүзгөн иш кагаздарын текшерүү.  2. УБнин отурумдарына катышуу.  3. Мугалимдердин жөндөмдүү балдар менен жүргүзгөн иштерин көзөмөлдөө (« Таланттуу балдар » программасы боюнча )  4.Окутуунун сапатын көзөмөлдөө .  5.Календарлык -тематикалык пландаштырууну жана окуу программаларынын аткарылышын көзөмөлдөө.  6. МИК планы боюнча сабактарга катышуу.  7. Насаатчылык боюнча көзөмөл.  8. Жаш мугалимдерге усулдук жардам катары сабактарына катышуу.  9. Олимпиадаларга окуучуларды даярдоо боюнча иш алып барууну көзөмөлдөө.  10. Жаңы келген мугалимдердин сабактарына катышуу.  11.УКтин кеңешмелеринде талкууланган мугалимдердин сабактарына катышуу.  12. Өз билимин өркүндөтүүнүн үстүндө иштеген мугалимдердин отчёту. | Жыл бою  Сентябрь  Жыл ичи  Октябрь – ноябрь  Октябрь    Жыл ичи | Мектеп администрациясы  УИ боюнча дир. орун басары,    бирикме жетекчилери |
| Чыгармачылык | 1. Предметтик жумалыктарды өткөрүү.  2. Окуучулардын изилдөөчүлүк иштерин пландаштыруу жана өткөрүү.  3.Ар кандай конкурстарга катышуу.  4.Жаш мугалимдердин декадасын өткөрүү.  5. «Жыл мугалими » жана  « Жыл окуучусу» конкурстарын өткөрүү  6. Райондук, шаардык “Жыл мугалими” конкурсуна катышуу. | Жыл бою  Апрель | Уи боюнча дир. орун басары,    бирикме жетекчилери,  предметник- мугалимдер |