**Протокол № 1**

**заседания ШМО классных руководителей СОШ № 83 города Бишкек**

**Дата проведения:**

**Тема:** Создание условий качества образования учащихся в школе

**Повестка дня:**

1. Организация условий качество образования учащихся в школе

2. Функциональные обязанности классного руководителя

3. Социальный паспорт класса

4. Проектная деятельность и планирование воспитательной работы в классе

**Выступили:**

1. По первому вопросу выступила завуч ВР Белекова Э.Т. которая сообщила о главных целях организаций условий образования для учащихся в школе , которая создает условия для формирования и реализации комплекса мер, учитывающих особенности современных детей, социальный и психологический контекст их развития, формирует предпосылки для консолидации усилий семьи, общества и государства, направленных на воспитание подрастающего и будущих поколений. Стратегия опирается на систему духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития, таких как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством.

2. По второму вопросу выступила руководитель ШМО классных руководителей Абилова У.Ж., которая ознакомила классных руководителей с основными обязанностями классных руководителей:

* 1. Координировать работу учителей-предметников в своем классе.
  2. Выносить на рассмотрение органов управления школой согласованные с клас­сом мнения и предложения.
  3. Приглашать родителей в школу, обращаться к администрации школы по решению проблем детей.
  4. Защищать собственную честь и достоинство в школьных органах самоуправле­ния, при необходимости - в органах власти и суда.
  5. Классный руководитель обязан по требованию администрации школы готовить и представлять отчеты различной формы о классе и собственной работе.
  6. Отчет о работе классного руководителя может быть заслушан на административном совещании при директоре, заседании педагогического или методического совета

3. По третьему вопросу выступила соц.педагог школы Белекова Э.Т., которая сообщила , о том что нужно подготовится к началу нового учебного года по соц. паспорту школу строго по справкам нужно вводить в списки.

4. По четвертому вопросу выступила руководитель ШМО классных руководителей среди 5-7 классов Акылбек К У., в своем докладе она сделала большое внимание на планирование которая в значительной мере предопределяет результаты и эффективность системы воспитательной работы. Обоснованный план позволяет наметить общие перспективы и конкретные пути решения поставленных воспитательных задач.

Предназначение плана — упорядочить педагогическую деятельность, обеспечить выполнение таких требований к педагогическому процессу, как планомерность и систематичность, управляемость и преемственность результатов. **План** — это документ, указывающий содержательные ориентиры деятельности, определяющий ее порядок, объем, временные границы. Он выполняет следующие функции:

— направляющую, определяющую, т. е. конкретные направления и виды деятельности;

— прогнозирующую, т.е. косвенно отражает замысел, представляет результаты через конкретные действия;

— координирующую, организаторскую, т. е., с одной стороны, отражает то, каким образом, какими средствами деятельность организуется и кто является ее субъектом и объектом; с другой стороны, указывает порядок деятельности, ее взаимосвязь с другими видами, а также отражает взаимодействие субъектов деятельности, определяет ее место и время, отвечает на вопросы: кто, что, когда и где должен делать;

—   контрольную: во-первых, сам классный руководитель , пользуясь планом, может контролировать реализацию поставленных целей; во-вторых, по плану легко проверить, насколько он соответствует действительности; в-третьих, уровень и качество плана в определенной мере свидетельствуют о профессиональной компетентности педагога;

— репродуктивную (воспроизводящую), т.е. через любой промежуток времени по плану можно восстановить содержание и объем выполненной работы.

**Постановили:**

**1.** Организовать план работы по стратегии развития воспитания учащихся в школе зам .дир. ВР Алиевой Н.И.

2. Строго соблюдать функциональные обязанности классного руководителя

3. Всем классным руководителям быстро и эффективно по работать по социальному паспорту класса

**Председатель: Белекова Э.Т.**

**Секретарь: Акылбек к.У.**

**Протокол № 1**

**заседания ШМО классных руководителей СОШ № 83 города Бишкек**

**Дата проведения:**

**Тема:** Утверждение плана работы на 2017-2018 учебный год

**Повестка дня:**

1. Организация работы по стратегии развития воспитания

2. Функциональные обязанности классного руководителя

3. Социальный паспорт класса

4. Проектная деятельность и планирование воспитательной работы в классе

**Выступили:**

1. По организации работы стратегии развития воспитания выступила завуч ВР Алиева Н.И. , которая сообщила о главных целях стратегий , которая создает условия для формирования и реализации комплекса мер, учитывающих особенности современных детей, социальный и психологический контекст их развития, формирует предпосылки для консолидации усилий семьи, общества и государства, направленных на воспитание подрастающего и будущих поколений. Стратегия опирается на систему духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития, таких как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством.

1. 2. По второму вопросу выступила руководитель ШМО классных руководителей Абилова У.Ж., которая ознакомила классных руководителей с основными обязанностями классных руководителей:
   1. Координировать работу учителей-предметников в своем классе.
   2. Выносить на рассмотрение органов управления школой согласованные с клас­сом мнения и предложения.
   3. Приглашать родителей в школу, обращаться к администрации школы по решению проблем детей.
   4. Защищать собственную честь и достоинство в школьных органах самоуправле­ния, при необходимости - в органах власти и суда.
   5. Классный руководитель обязан по требованию администрации школы готовить и представлять отчеты различной формы о классе и собственной работе.
   6. Отчет о работе классного руководителя может быть заслушан на административном совещании при директоре, заседании педагогического или методического совета

3. По третьему вопросу выступила соц.педагог школы Белекова Э.Т., которая сообщила , о том что нужно подготовится к началу нового учебного года по соц. паспорту школу строго по справкам нужно вводить в списки.

4. По четвертому вопросу выступила руководитель ШМО классных руководителей среди 5-7 классов Акылбек К У., в своем докладе она сделала большое внимание на планирование которая в значительной мере предопределяет результаты и эффективность системы воспитательной работы. Обоснованный план позволяет наметить общие перспективы и конкретные пути решения поставленных воспитательных задач.

Предназначение плана — упорядочить педагогическую деятельность, обеспечить выполнение таких требований к педагогическому процессу, как планомерность и систематичность, управляемость и преемственность результатов. **План** — это документ, указывающий содержательные ориентиры деятельности, определяющий ее порядок, объем, временные границы. Он выполняет следующие функции:

— направляющую, определяющую, т. е. конкретные направления и виды деятельности;

— прогнозирующую, т.е. косвенно отражает замысел, представляет результаты через конкретные действия;

— координирующую, организаторскую, т. е., с одной стороны, отражает то, каким образом, какими средствами деятельность организуется и кто является ее субъектом и объектом; с другой стороны, указывает порядок деятельности, ее взаимосвязь с другими видами, а также отражает взаимодействие субъектов деятельности, определяет ее место и время, отвечает на вопросы: кто, что, когда и где должен делать;

—   контрольную: во-первых, сам классный руководитель , пользуясь планом, может контролировать реализацию поставленных целей; во-вторых, по плану легко проверить, насколько он соответствует действительности; в-третьих, уровень и качество плана в определенной мере свидетельствуют о профессиональной компетентности педагога;

— репродуктивную (воспроизводящую), т.е. через любой промежуток времени по плану можно восстановить содержание и объем выполненной работы.

**Постановили:**

**1.** Организовать план работы по стратегии развития воспитания учащихся в школе зам .дир. ВР Алиевой Н.И.

2. Строго соблюдать функциональные обязанности классного руководителя

3. Всем классным руководителям быстро и эффективно по работать по социальному паспорту класса

**Председатель: Алиева Н.И.**

**Секретарь: Акылбек к.У.**

**Протокол № 2**

**заседания ШМО классных руководителей СОШ № 83 города Бишкек**

**Дата проведения:**

**Тема:** Особенности психофизического развития детей на разных ступнях развития. Профилактика поведения подростков

**Повестка дня:**

1. Особенности психофизического развития детей 10-14 лет

2. Причины и мотивы суицидального поведения подростков

3. Система работы классного руководителя по организации антикоррупционного воспитания.

4. Планирование воспитательной работы в каникулярное время

5. Функциональные обязанности классного руководителя

**Выступили:**

**По первому вопросу выступила классный руководитель 7 Г класса Акылбек к.У.** В процессе онтогенеза - от рождения до зрелых лет ребенок проходит через несколько возрастных периодов, имеющих свои характерные признаки. К ним относятся условия жизни, деятельность, отношения с окружающими, особенности структуры личности и познавательной сферы, анатомо-физиологические особенности и многое другое. Поэтому различные периодизации психического развития базируются на разных основаниях.

**Ключевыми моментами  являются:**

1. **Социальная ситуация развития** - это та система отношений, в которую ребенок вступает в обществе, и то, как он в ней ориентируется.
2. **Основной, или ведущий вид деятельности** ребенка в этот период, определяющий основное направление развития в том или ином возрасте.
3. **Основные психологические новообразования развития,** т.е. та способность, которая складывается у ребенка в ходе осуществления ведущего вида деятельности.
4. **Кризисы** - переломные моменты, отделяющие один возраст от другого.

     Подростковый период это  период развития личности и  интеграции в общество.

Важным качеством личности является более или менее объективное отношение человека к себе, его самооценка, которая у умственно отсталых формируется медленнее, чем у нормально развивающихся сверстников.  Значительную трудность представляет собой воспитание у учащихся адекватной самооценки, так как большинство подростков  с интеллектуальной недостаточностью проявляют склонность к завышенной самооценке. В условиях специального обучения самооценка умственно отсталых учащихся корригируется и к моменту окончания школы приближается к адекватной.

   Исследования и наблюдения показали, что после окончания специальной (коррекционной) школы VIII вида умственно отсталые подростки интегрируются в окружающую среду, приспосабливаясь к ней с различной степенью успеха. Относительно благополучные в интеллектуальном и физическом отношении молодые люди поступают в учреждения торговли, обслуживания или туда, куда их могут пристроить родители. Они работают  слесарями-ремонтниками низких разрядов,  швеями, уборщицами, подсобными рабочими и др. Как правило, они оказываются трудолюбивыми, исполнительными, но малоинициативными, подчас чрезмерно торопливыми или, наоборот, медлительными. Некоторые из них нуждаются в более или менее регулярной поддержке и помощи со стороны опытных рабочих. Другие самостоятельно выполняют хорошо знакомые операции. Часть выпускников специальных школ для умственно отсталых детей не работают. Они живут в семьях и по мере своих сил помогают в домашнем хозяйстве. Некоторые становятся бродягами, попадают в криминальные структуры.

**По второму вопросу выступила классный руководитель 8 Г класса Дуйшенбаева Н.К.** Поведение подростка – внешнее проявление сложного процесса становления его характера. Серьезные нарушения поведения нередко связанные с отклонениями в этом процессе. Нередко поведение детей бывает трудным.  
Ведь можно заметить, что среди молодежи усилилось вызывающее поведение по отношению к взрослым, чаще и в крайних формах стали проявляться жестокость и агрессивность. Резко возросла преступность среди молодежи (70% преступлений совершается лицами до 30 лет). Среди них выделяются подростки.

Важным фактором отклонений в  развитии ребенка является неблагополучие семьи. Жестоким обращением (оскорблением, пренебрежением) называют широкий спектр действий, наносящих вред ребенку со стороны людей, которые его опекают или заботятся о нем. Эти действия включают мучения, физическое, эмоциональное, сексуальное насилие, повторяющиеся неоправданные наказания или ограничения, влекущие физический ущерб для ребенка. Дети, которые подверглись таким действиям, лишены чувства безопасности, необходимого для их нормального развития. Это приводит к осознанию ребенком того, что он плохой, ненужный, нелюбимый. Любой вид жестокого обращения с детьми ведет к самым разнообразным последствиям, но их объединяет одно - ущерб для здоровья ребенка или опасность для его жизни и адаптации. Реакция детей и подростков на жестокое обращение зависит от возраста ребенка, черт его личности, социального опыта.

**По третьему вопросу выступила классный руководитель 10 А класса Алиева Н.И.** Антикоррупционное воспитание в школе осуществляется как с использованием традиционных форм обучения, т.е. включение элементов антикоррупционного образования в общеобразовательные программы, так и нетрадиционных, таких как поощрение разного рода ученических инициатив во внеурочном образовании: акции, ученические конференции, круглые столы, диспуты и другие мероприятия.

Начинать профилактику необходимо уже в начальных классах. И тогда, на следующей ступени, учащиеся будут готовы:

* находить, передавать информацию и распоряжаться ею;
* рационально планировать и самостоятельно организовывать свою деятельность;
* распоряжаться временными ресурсами;
* действовать творчески, инициативно, осмысленно и самостоятельно;
* брать на себя ответственность за свои действия;

по четвертому вопросу выступила завуч ВР Алиева Н.И. которая дала четкий график работы классных руководителей в каникулярное время, так и важную роль играет экскурсионная работа класса по основным историческим музеям города.

По пятому вопросу выступила руководитель ШМО классных руководителей которая сделала большой акцент на рассмотрение вопросов по поводу тех классных руководителей которые не своевременно выполняют обязанности классного руководителя. Классным руководителям сделали замечания со стороны администрации школы.

Постоновили:

1.Организовать психологическую педагогическую комиссию по выведению учащихся группы риска

2. Продолжить работу классного руководителя по повышению антикоррупционной грамотности среди учащихся школы

3. Заранее обсудить экскурсии в каникулярное время с завучем ВР Алиевой Н.И.

**Председатель: Алиева Н.И.**

**Секретарь: Акылбек к.У.**

Протокол № 3

заседания ШМО классных руководителей СОШ № 83 города Бишкек

Дата проведения:

Тема: анализ воспитательной работы за первое полугодие

Повестка дня:

1. Социальные проблемы профориентации ученической молодежи. Диагностика профессиональных интересов учащихся.

2. Система работы по профориентации учащихся. Обмен опытом.

3. Итоги мониторинга «Организация внеурочной деятельности» за первое полугодие

Выступили:

1. выступила классный руководитель 9Б класса Осмонова А..С. ,важная проблема для учащихся школы – выбор профессии. Интересы значительной части учеников крайне неустойчивы. Они порождаются знакомыми и товарищами. Меньшее влияние оказывают школа и семья. Степень выбора колеблется от абсолютного «да, только эта профессия меня привлекает» до «не знаю, как получится». Подростки на первое место ставят профессии, в которых предоставляется возможность принимать самостоятельные решения, контактировать с людьми и получать полезный продукт деятельности. На втором месте стоят профессии, в которых присутствует творческий характер труда. На третьем месте – работа, от которой можно получать новые впечатления. В последнее время немаловажным фактором, влияющим на выбор профессии, стало финансовое вознаграждение за сделанную работу. Установлено, что подростки редко выбирают профессии родителей. Но не подлежит сомнению тот факт, что они прислушиваются к мнению взрослых. В 10-12 лет ребята часто четко представляют, кем они будут работать. Здесь сказывается отсутствие жизненного опыта, а также незначительная потребность в самореализации. У детей 14-15 лет выбор своей будущей профессии вызывает гораздо больше затруднений, сомнений. Что не удивительно. Подростки, перед которыми уже реально стоит этот вопрос, руководствуются тремя позициями выбора профессии:

• Хочу – интересы, склонности ребенка, желание заниматься интересующим его делом

• Могу – уровень подготовленности, уровень знаний, наличие способностей к выбранному виду деятельности

• Надо – спрос на профессию, потребность в ней общества.3 Сюда же присоединяются раздумья над рядом факторов, которые тоже немаловажны: престижность профессии, система оплаты труда, место жительства.

2. По итогам внеурочной работы классных руководителей были выделены следующие классные руководители за отличные успехи в работе: Шабданова Н.М.,

Шорукова К.Д., Ибраева Г.Б., Шакиева С.О., Коконова М.К.

Постановили:

1. Проводить профориентационую работу регулярно с целью правильного направления учащихся

Председатель: Алиева Н.И.

Секретарь: Акылбек к.У.